

CIRCOLARE n. 8

Rosolini, 06/09/2020

**AL Personale Docente
Al DSGA – All’Ufficio Amministrativo
Agli Atti - Al sito web istituzionale**

Oggetto: *Incarico Personale Docente per Funzione Strumentale A.S. 2020/2021*

*Si Invitano le SS. LL. interessate all’incarico di Funzione Strumentale per l’anno scolastico 2020-21 a presentare apposita istanza utilizzando l’allegata “**Scheda di Candidatura per Funzione Strumentale**”.*

La stessa deve essere inoltrata all’istituzione scolastica scrivente, tramite l’indirizzo di posta elettronica src84800e@istruzione.it o presentata brevi manu presso l’Ufficio di segreteria della scuola.

*Termine di presentazione istanza **giovedì 10 set 2020** entro le ore **12,00**.*

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI

1. Equa distribuzione delle funzioni tra i vari ordini di scuola e i vari plessi;
2. A parità di condizioni sarà data la precedenza al docente più giovane e al docente che ha accumulato meno assenze nell’ultimo triennio;
3. Saranno valutati i titoli come da tabella allegata;
4. Sarà tenuta in considerazione la disponibilità dei richiedenti a destinare un’ora settimanale al rapporto con i colleghi dei vari plessi, per offrire i supporti specifici dell’area;
5. La funzione sarà assegnata tenendo anche conto dell’ipotesi progettuale che il docente interessato allegnerà alla domanda.

Costituiranno elementi utili per la valutazione positiva della candidatura:

- 1) Titoli di servizio, con particolare riferimento agli incarichi ricoperti e ai relativi risultati;
- 2) Esperienze specifiche nell’area prescelta e progetti realizzati;
- 3) Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento.

Allegato: Scheda richiesta attribuzione Funzione Strumentale Anno Scolastico 2020/2021

**Il Dirigente Scolastico
Salvatore Lupo**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3 c. 2 D. Lgs n. 39/93